



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация «Многопрофильная Академия непрерывного образования»
АНПОО «МАНО»
Колледж

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

АНПОО «МАНО»

Протокол № 01-01/12-01

от 24.06.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНПОО «МАНО»

В.И. Гам

24 июня 20 25 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине
Иностранный язык в профессиональной деятельности
по программе профессионального обучения
12965 Контролер - кассир
Заочная форма обучения

Омск, 2025

Программа учебной дисциплины **«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»** Программа профессионального обучения по профессии 12965 «*Контролер-кассир*» разработана на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказа Министерства просвещения РФ от 14.07.2023 года №534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное образование», Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.07 Банковское дело, утвержденного Приказом Мин просвещения России от 14 ноября 2023 г. № 856.

Организация-разработчик: АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования».

Разработчик: Нечипоренко Е.А., преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<p><u>Уметь:</u></p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы дисциплины	<i>60</i>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	<i>4</i>
практические занятия	<i>4</i>
Самостоятельная работа обучающегося	<i>50</i>
Промежуточная аттестация	<i>2</i>

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Страноведение. Англо-говорящие страны.		
Тема 1.1. Путешествие. Страны и города.	<p><i>Лекция № 1.</i> Части света. Континенты. Климат и особенности рельефа. Цели и задачи путешествия. Места назначения. Самые посещаемые страны. Туристические объекты. Значимость изучения иностранного языка. Английский как международный язык.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - названия частей света, континентов, стран и городов <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - по карте описать рельефные особенности - рассказать о целях путешествия - привести доводы о важности изучения иностранных языков - представить информацию об англо-говорящих странах и их столицах 	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	<p>Самостоятельная работа студентов: Учить новый лексический материал</p>	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Тема 1.2. Россия.	<p>Самостоятельная работа студентов: Российская Федерация. Географическое положение страны. Климат. Рельеф. Политическое устройство России.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09

	<p>- географическое положение страны, климат, рельеф -политическое устройство России -рельеф по всей территории России <i>Уметь:</i> -с опорой на карту рассказать тему «Российская Федерация» по плану По плану рассказать тему «Российская Федерация»: <i>Country</i> <i>Geographical location</i> <i>Population</i> <i>Political structure</i> <i>Economic situation</i></p>		<p>OK 02 OK 04 OK 05 OK 09</p>
<p>Тема 1.3. Москва.</p>	<p>Практическое занятие. Достопримечательности Москвы. Достопримечательности Москвы, изучение достопримечательностей Москвы. Презентация известных мест Москвы. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> -лексический материал по теме -достопримечательности <i>Уметь:</i> -представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта -читать текст «Moscow» и отвечать на вопросы</p> <p>Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Москвы в виде монологического высказывания</p>	2	<p>OK 02 OK 04 OK 05 OK 09</p>

Тема 1.4. Великобритания	<p>Самостоятельная работа студентов: Объединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии. Англия, Шотландия, Уэльс и Северная Ирландия. Географическое положение Британских островов. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i> - географическое положение страны, климат, рельеф -политическое устройство Великобритании -рельеф по всей территории Британских островов</p> <p><i>Уметь:</i> -с опорой на карту рассказать тему «Великобритания» по плану По плану рассказать тему «Великобритания»:</p> <p><i>Country</i> <i>Geographical location</i> <i>Population</i> <i>Political structure</i> <i>5.Economic situation</i></p>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Тема 1.5. Лондон	<p>Самостоятельная работа студентов: Достопримечательности Лондона, изучение достопримечательностей Лондона. Гайден Парк, цирк Пикадилли, Биг Бен и здание Парламента Великобритании, Букингемский дворец и другие известные места Лондона.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i> -лексический материал по теме -достопримечательности</p> <p><i>Уметь:</i> -представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта -читать текст «London» и отвечать на вопросы</p> <p>Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Лондона в виде монологического высказывания</p>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09

Тема 1.6. США	<p>Самостоятельная работа студентов: Соединенные Штаты Америки. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение страны. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> - географическое положение страны, климат, рельеф - политическое устройство США - рельеф по всей территории США <i>Уметь:</i> - с опорой на карту рассказать тему «США» по плану</p> <hr/> <p>По плану рассказать тему «США»: <i>Country</i> <i>Geographical location</i> <i>Population</i> <i>Political structure</i> <i>Economic situation</i></p>	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Тема 1.7. Вашингтон	<p>Самостоятельная работа студентов: Достопримечательности Вашингтона, изучение достопримечательностей Вашингтона. Капитолий. Белый Дом, памятник Джорджу Вашингтону, мемориал Томасу Джефферсону, Смитсонский институт. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> - лексический материал по теме - достопримечательности <i>Уметь:</i> - представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта - читать текст «Washington» и отвечать на вопросы</p> <p>Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Вашингтона в виде монологического высказывания</p>	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09

Тема 1.8. Канада	Самостоятельная работа студентов: Канада. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> - географическое положение страны, климат, рельеф - политическое устройство Канады - рельеф по всей территории Канады <i>Уметь:</i> - с опорой на карту рассказать тему «Канада» по плану По плану рассказать тему «Канада»: <i>Country</i> <i>Geographical location</i> <i>Population</i> <i>Political structure</i> <i>5.Economic situation</i>	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Тема 1.9. Оттава	Самостоятельная работа студентов: Достопримечательности Оттавы <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> - лексический материал по теме - достопримечательности <i>Уметь:</i> - представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта - читать текст «Ottawa» и отвечать на вопросы Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Оттавы в виде монологического высказывания	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09

Тема 1.10. Австралия	<p>Практическое занятие. Австралия. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - географическое положение страны, климат, рельеф - политическое устройство Австралии - рельеф по всей территории Австралии <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - с опорой на карту рассказать тему «Австралия» по плану <p>По плану рассказать тему «Австралия»:</p> <p><i>Country</i></p> <p><i>Geographical location</i></p> <p><i>Population</i></p> <p><i>Political structure</i></p> <p><i>Economic situation</i></p>	1	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Тема 1.11. Канберра	<p>Самостоятельная работа студентов:</p> <p>Достопримечательности Канберры, изучение достопримечательностей Канберры.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический материал по теме - достопримечательности <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта - читать текст «Канберра» и отвечать на вопросы <p>Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Канберры в виде монологического высказывания</p>	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09

Тема 1.12. Новая Зеландия	<p>Практическое занятие. Новая Зеландия. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - географическое положение страны, климат, рельеф - политическое устройство Новой Зеландии - рельеф по всей территории Новой Зеландии <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - с опорой на карту рассказать тему «New Zealand» по плану 	1	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	<p>Самостоятельная работа студентов:</p> <p>По плану рассказать тему «Новая Зеландия»:</p> <p><i>Country</i></p> <p><i>Geographical location</i></p> <p><i>Population</i></p> <p><i>Political structure</i></p> <p><i>Economic situation</i></p>	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
Раздел 2.	Учебно-трудовая сфера деятельности		
Тема 2.1. Система образования в России	<p>Лекция. Система образования в России. Детский сад. Начальная школа. Средняя общеобразовательная школа. Полное среднее образование. ЕГЭ.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический материал - систему дошкольного и школьного образования в России <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - рассказать о системе образования в России - беседовать по тексту «Education in Russia» с опорой на вопросы - обсуждать в парах и группах преимущества и недостатки среднего образования в России 	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	<p>Самостоятельная работа студентов:</p> <p>Подготовить монологическое высказывание по теме на иностранном языке, рассказать о системе образования в России. Написать сочинение о своей учебе в школьные годы. Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09

Тема 2.2 Система образования в Великобритании	Самостоятельная работа студентов: Система образования в Великобритании. Детский сад. Начальная школа. Средняя общеобразовательная школа. Полное среднее образование. Выпускные экзамены. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> -лексический материал -систему дошкольного и школьного образования в Великобритании <i>Уметь:</i> -рассказать о системе образования в Великобритании -беседовать по тексту «Education in Gr. Britain» с опорой на вопросы -обсуждать в парах и группах преимущества и недостатки среднего образования в Великобритании -сравнить систему дошкольного и школьного образования в России и Великобритании	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Самостоятельная работа студентов: Подготовить монологическое высказывание по теме, составить подробный рассказ об образовательных ступенях в Великобритании. Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09

Тема 2.3. Система образования в США	<p>Самостоятельная работа студентов: Система образования в США. Детский сад. Начальная школа. Средняя общеобразовательная школа. Полное среднее образование. Выпускные экзамены.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -лексический материал -систему дошкольного и школьного образования в США <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -рассказать о системе образования в США -беседовать по тексту «Education in the USA» с опорой на вопросы -обсуждать в парах и группах преимущества и недостатки среднего образования в США -сравнить систему дошкольного и школьного образования в США, Великобритании и России <p>Подготовить монологическое высказывание по теме, составить подробный рассказ о системе образования в США.</p> <p>Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Тема 2.4. Профессиональное образование	<p>Самостоятельная работа студентов: Что подразумевает профессиональное образование. Среднее специальное и Среднее профессиональное образование. Высшее образование. Училище. Колледж. Техникум. Институт. Университет. Факультеты. Вступительные экзамены. Структурные подразделения учебных заведений.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -новые лексические единицы -разницу между учебными заведениями <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -рассказать об ученых заведениях -читать и переводить тексты заданной тематики 	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	<p>Самостоятельная работа студентов:</p> <p>Подготовить диалог по теме, рассказать о своей учебе в колледже.</p> <p>Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09

Тема 2.5. Профессиональное образование в России	<p>Самостоятельная работа студентов: Средние профессиональные и Высшие учебные заведения в России.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -новые лексические единицы -разницу между учебными заведениями в России <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -рассказать об ученых заведениях в России -читать и переводить тексты заданной тематики и отвечать на вопросы - подготовить диалог по теме <p>Подготовить монологическое высказывание по теме, представить свой монолог в группах. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Самостоятельное совершенствование устной и письменной речь, пополнение словарного запаса.</p>	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Тема 2.6. Профессиональное образование в Великобритании	<p>Самостоятельная работа студентов: Средние профессиональные и Высшие учебные заведения в Великобритании. Оксфорд. Кембридж.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -новые лексические единицы -разницу между учебными заведениями в Великобритании <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -рассказать об ученых заведениях в Великобритании -читать и переводить тексты заданной тематики и отвечать на вопросы - подготовить диалог по теме <p>Подготовить монологическое высказывание по теме в виде презентации. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Самостоятельное совершенствование устной и письменной речь, пополнение словарного запаса.</p>	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Тема 2.7. Профессиональное образование в США	<p>Самостоятельная работа студентов: Средние профессиональные и Высшие учебные заведения в США. Гарвардский Университет.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -новые лексические единицы 	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09

	<p>-разницу между учебными заведениями в США</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>-рассказать об ученых заведениях в США</p> <p>-читать и переводить тексты заданной тематики и отвечать на вопросы</p> <p>- подготовить диалог по теме</p> <p>Подготовить монологическое высказывание по теме в виде презентации.</p> <p>Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Самостоятельное совершенствование устной и письменной речь, пополнение словарного запаса.</p>		
<p>Тема 2.8.</p> <p>Профессии</p>	<p>Самостоятельная работа студентов: Представление будущей профессии. Карьера. Быть успешным в работе. Черты характера. Поведение. Личные качества.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <p>-новые лексические единицы</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>-описать свой характер</p> <p>-обсудить необходимые личные и профессиональные качества для достижения успеха на работе</p> <p>-рассказать о преимуществах и недостатках одних профессий перед другими</p> <p>-рассказать о своей будущей профессии</p> <p>-читать текст с извлечением полной информации</p> <p>Подготовить монологическое высказывание по теме «My future profession».</p> <p>Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Самостоятельное совершенствование устной и письменной речь, пополнение словарного запаса.</p>	2	<p>OK 02</p> <p>OK 04</p> <p>OK 05</p> <p>OK 09</p>
<p>Промежуточная аттестация</p>		2	
<p>Всего за семестр</p>		60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Кондюрина, И. М. Английский язык. Базовый курс : учебное пособие для СПО / И. М. Кондюрина, С. И. Смирнова, А. В. Иванов. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 137 с. — ISBN 978-5-4488-1635-2, 978-5-4497-2174-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129715.html>

2. Зорина, Е. Е. Business English Grammar = Грамматика английского языка. Часть 1 : практикум для СПО / Е. Е. Зорина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 106 с. — ISBN 978-5-4488-1112-8, 978-5-4497-1005-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104882>

3. Гливенкова, О. А. Английский язык для экономических специальностей : учебник для СПО / О. А. Гливенкова, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0958-3, 978-5-4497-0804-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100491>

4. Соловей, Е. И. Практический курс английского языка : учебное пособие для СПО / Е. И. Соловей. — Саратов : Профобразование, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0648-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92144>

3.2.2. Электронные издания

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary — Pre-Intermediate: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/452909> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст: электронный

2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение: учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва: КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. — Текст: электронный.

3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва: КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — URL: <https://book.ru/book/932751> (дата обращения: 24.03.2020). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. — Текст: электронный.

4. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/437135> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.

5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/475659> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.

6. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-16-014535-8. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/989248> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: по подписке. — Текст: электронный.

1.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

7. Проект Английский язык онлайн — Native English: сайт. — URL: <https://engv.ru/> (дата обращения: 22.07.2022). — Текст: электронный.

8. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: <https://www.study.ru/> — (дата обращения: 22.07.2022). — Текст: электронный.

9. Видеохостинг. — URL: <https://www.youtube.com/> — (дата обращения: 29.10.2022).

10. "Internet Second Language Collective". — URL: <https://en.islcollective.com/> — (дата обращения: 29.10.2022).

11. Learn English. British Council - The United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. — URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/> — (дата обращения: 29.10.2022).

12. Free Online English Teaching and Learning Materials. — URL: <https://www.eslfast.com/> — (дата обращения: 29.10.2022).

13. Доступные уроки. — URL: <https://ru.englishcentral.com/browse/videos> — (дата обращения: 29.10.2022).

14. Free English Video Lessons. — URL: <https://www.engvid.com/> — (дата обращения: 29.10.2022).

15. TED Recommends. — URL: <https://www.ted.com/> — (дата обращения: 29.10.2022).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Описание показателей и критериев оценки компетенций

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх.

<p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимает тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> <p>совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p>	<p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</p>
--	--	---

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата изменения; № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	